

Рассмотрено
На педагогическом совете
« » _____ 2016

Утверждаю:
Директор МБОУ «Пановская СОШ»
_____ Л.А. Пузановская

Положение о мини – музее «Русская старина»

1. Общее положение:

1.1. Музей является тематически систематизированным собранием подлинных предметов, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.2. Работа, проводимая в мини-музее, взаимосвязана с другими видами деятельности детей дошкольного возраста и осуществляется в соответствии с реализуемой в ДОУ программой

1.3. Мини-музей комплектуется экспонатами при участии администрации ДОУ, воспитателей, родителей воспитанников, общественности и спонсоров

2. Цели и задачи:

2.1. Средствами мини - музея осуществляется воспитание, обучение, развитие и социализация воспитанников ДОУ.

2.2. Задачами мини – музея является:

1. Включить педагогов, детей и родителей в творческий процесс по созданию и пополнению мини – музея.

2. Обеспечить безопасные, психологически-комфортные, эстетические и здоровьесберегающие условия;

3. Способствовать формированию представлений о формах традиционного семейного уклада;

4. Ориентировать семью на духовно – нравственное воспитание детей;

5. Формировать чувство любви к Родине на основе изучения русских народных традиций;

6. Развивать эстетический вкус, умение видеть, ценить и беречь красоту русской природы;

7. Повысить статус ДОУ и его конкурентоспособность.

3. Содержание и формы работы:

3.1. Организаторы мини – музея проводят следующую работу:

- Изучают литературно – исторические источники, соответствующие профилю мини-музея;

- Систематически пополняют фонды Музея путем активного поиска, используют различные формы поисковой работы;

- Организуют сохранность музейных предметов, организуют их учет;

- Создает и обновляет экспозиции, стационарные и передвижные выставки;

- Проводит экскурсионную, лекторскую работу для воспитанников дошкольного Учреждения, проводят праздники, работу с родителями

- Оказывает содействие в использовании экспонатов и фондов музея в воспитательно – образовательном процессе дошкольного учреждения.

4. Руководство работой музея:

4.1. Работа музея организуется на основе самоуправления. Педагогическое руководство работой музея и его организаторов осуществляется воспитателем.

4.2. Педагогический совет рассматривает и утверждает тематический план работы

5. Учет и обеспечение сохранности фондов:

5.1. Фонды музея делятся на основные (подлинные предметы и документы) и вспомогательные (схемы, копии, «самоделки» и т. д.)